

鷺羽山レストハウス 施設使用規約

1. 目的

本規約は、鷺羽山レストハウス（以下「当施設」）の会議室等を利用するすべての方（以下「利用者」）に適用します。本規約は予告なく改定することがあります。

2. 申込・予約

利用者は所定の方法で申し込みを行い、施設管理者の承認を得たうえで予約成立とします。

3. 利用時間

①利用時間は 9:00～17:30 の間で、4時間までまたは1日の利用とします。

入室準備、片付けを含め、予約時間内にご利用ください。

②当日の延長は原則として承りかねます。

空きがある場合に限り、施設管理者の承認の上、延長を許可する場合があります。

③4時間でご予約いただき、終了予定時刻から15分を超えて利用が続いた場合、1日の利用料金を請求いたします。

4. 利用料金・お支払い方法

お支払いはご予約当日の利用前に、現金または指定の決済方法で承ります。

◆朝風・瀬戸

4時間まで：7,500円(税込)、1日：11,300円(税込)

◆鷺羽

4時間まで：2,500円(税込)、1日：3,700円(税込)

5. 原状復帰・清掃

利用終了後は、机・椅子・備品を元の位置に戻し、ゴミはお持ち帰りください。

汚損、喫煙などにより特別な清掃が必要になった場合は、実費を請求します。

6. 破損・紛失・事故

利用者の故意または過失により施設・備品を破損・紛失した場合、復旧費用の全額を負担いただきます。利用者間、または第三者とのトラブル・事故・盗難等について当施設は一切責任を負いません。

7. 禁止事項

① 火気・危険物の持込 ② 大音量・振動を伴う行為(楽器演奏等を含む) ③ 法令・公序良俗に反する行為 ④ 食事の持ち込み(キャップ付きの飲み物・軽食・菓子は可) ※ローカル食堂が定休日の場合、これに限りません ⑤ その他管理者が不適当と判断した行為

8. 免責

天災・停電・設備故障等、不可抗力により利用が不可能となった場合、当施設は利用者が被った損害について責任を負いません。支払い済み料金は必要に応じて返金します。

9. 個人情報の取扱い

申込時に取得した個人情報は、施設管理目的および必要な連絡のみに使用します。